

Умови та правила надання послуг за Програмою лояльності АТ «Укрпошта»

1. Загальні положення

1.1. У цих Умовах Програми лояльності «Посилка+» (далі – Умови) терміни вживаються у такому значенні:

Організатор – АТ «Укрпошта» – організатор ПЛ;

Особистий кабінет – веб-сервіс, розміщений на офіційному сайті АТ «Укрпошта» (www.ukrposhta.ua) та захищений паролем Користувача, на якому після реєстрації Користувача зберігається вся інформація про нього, необхідна під час оформлення відправлень;

Прикладний програмний інтерфейс (далі – API, від англ. Application programming interface) – набір функцій та інструментів, що надаються додатком чи операційною системою для використання у зовнішніх програмних продуктах;

Користувач послуг АТ «Укрпошта» (далі – Користувач) – суб'єкт господарювання чи фізична особа, яка замовляє послуги з пересилання відправлень;

Учасник – суб'єкт господарювання або фізична особа, який(а) є користувачем Особистого кабінету або API задля отримання послуг з пересилання відправлень «Укрпошта Експрес» (далі – відправлення Експрес), відправлень «Укрпошта Стандарт» (далі – відправлення Стандарт), відправлень «Укрпошта Документи» (далі – відправлення Документи) та який (яка) приєднався(лась) до Програми лояльності (далі – ПЛ) на цих Умовах;

Менеджер – працівник відділу розвитку бізнесу з корпоративними клієнтами або групи по роботі з ключовими клієнтами, відповідальний за укладення договору із суб'єктом господарювання на послугу з пересилання відправлень Експрес, відправлень Стандарт та/або відправлень Документи та виконання умов цього договору;

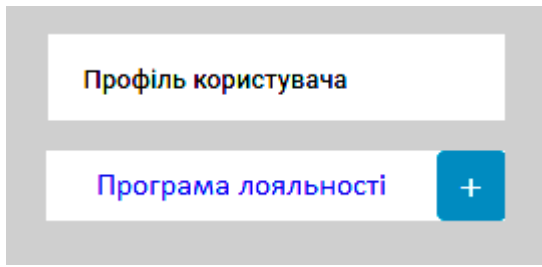
Об'єкт поштового зв'язку (далі – ОПЗ) – структурний підрозділ філії, в якому Організатор здійснює приймання та реєстрацію відправлень Експрес, відправлень Стандарт і відправлень Документи.

Бонусне відправлення - відправлення Експрес, відправлення Стандарт або відправлення Документи за акційною ціною (договірною вартістю) 0,01 грн. з ПДВ, яка у розумінні п. 14.1.71 Податкового кодексу України є звичайною ринковою ціною.

2. Як стати Учасником ПЛ та умови участі в ПЛ

2.1. Учасником ПЛ може стати будь-який діючий або новий Користувач Особистого кабінету та/або API.

2.2. Приєднання користувача Особистого кабінету до ПЛ починається з моменту фіксації підтвердження ним участі в ПЛ, яка активується в Особистому кабінеті:



- Беручи участь у програмі лояльності, я погоджуюсь з умовами програми лояльності
- Брати участь у програмі лояльності

2.3. Користувачі АРІ (суб'єкти господарювання) приєднуються до ПЛ за електронним письмовим зверненням до Менеджерів, перелік та контактні дані яких знаходяться на сторінці «Контакти менеджерів» розділу «Бізнес», яка розміщується на сайті: www.ukrposhta.ua. Звернення приймається до розгляду в разі його відправки з електронної адреси (e-mail) Користувача, яка вказана у відповідному розділі договору, укладеного між Користувачем та АТ "Укрпошта" на відправку поштових відправлень. Менеджер, після отримання звернення від такого Користувача, узгоджує умови підключення та підключає його до ПЛ.

2.4. Приєднуючись до ПЛ, Учасник тим самим: підтверджує, що він ознайомився з Умовами ПЛ, та згоден з ними, надає згоду на обробку його персональних даних, якщо він фізична особа, (у т.ч. фізична особа – підприємець), відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних» з метою належного виконання умов ПЛ.

2.5. Учасник ПЛ несе повну відповідальність за достовірність наданої ним інформації.

2.6. При приєднанні Учасника до ПЛ припиняється дія зниженого рівня тарифів та інших знижок на пересилання відправлень Експрес, відправлень Стандарт та відправлень Документи, якщо такі були встановлені йому Організатором.

За наявності договору, укладеного між Учасником та Організатором, про встановлення зниженого рівня тарифів чи інших знижок на послуги з пересилання відправлень Експрес, відправлень Стандарт та/або відправлень Документи, участь Учасника у ПЛ допускається лише після внесення змін до нього, у порядку, передбаченому законодавством України.

3. Механізм дії ПЛ

3.1. Не пізніше 5-го числа місяця, який слідує за звітним, Учаснику нараховується кількість Бонусних відправлень Експрес, відправлень Стандарт або відправлень Документи, за акційною ціною (договірною вартістю) 0,01 грн. з ПДВ, за формулою:

$N_{БВ} = (N_{Екс.} + N_{Ст.} + N_{Док}) / K_P$, де:

$N_{БВ}$ – кількість Бонусних відправлень;

$N_{Екс.}$ – кількість зареєстрованих в ОПЗ відправлень Експрес за звітний місяць з дати приєднання по ПЛ, що оформлені в Особистому кабінеті або АРІ;

$N_{Ст.}$ – кількість зареєстрованих в ОПЗ відправлень Стандарт за звітний місяць з дати приєднання по ПЛ, що оформлені в Особистому кабінеті або АРІ;

$N_{Док}$ - кількість зареєстрованих в ОПЗ відправлень Документи за звітний місяць з дати приєднання по ПЛ, що оформлені в Особистому кабінеті або АРІ;

K_P – розрахунковий коефіцієнт, що призначається Учаснику в залежності від суми ($N_{Екс.} + N_{Ст.} + N_{Док}$) та встановлюється для всіх Учасників згідно з таблицею:

K_P	Кількість зареєстрованих в ОПЗ відправлень Експрес, Стандарт та Документи, що оформлені в Особистому кабінеті або АРІ за попередній місяць, одиниць
20	до 1 000 включно
15	понад 1 000 до 5 000 включно
10	понад 5 000 до 10 000 включно
5	понад 10 000

Округлення, при не кратній кількості відправлень, проводиться за математичними правилами.

Вид відправлення (Експрес, Стандарт або Документи) для нарахування Бонусних відправлень обирається самим Учасником під час його приєднання до ПЛ та може бути ним змінений в будь який час до нарахування Бонусних відправлень:

Хочу отримувати бонусні відправлення в тарифному плані:

Укрпошта Експрес

Укрпошта Стандарт

Укрпошта Документи

i Обраний тарифний план можна змінити у будь-який момент. Бонусні відправлення нараховуються до 5 числа кожного місяця.

3.2. Бонусні відправлення тарифікуються за акційною ціною (договірною вартістю) 0,01 грн. з ПДВ за всіма статтями тарифу на послугу, за винятком наступних сервісів:

✓ зберігання відправлення, у тому числі за заявою адресата (одержувача);

✓ повернення відправлення відправнику;

✓ пересилання переказу післяплати.

У випадку замовлення до Бонусного відправлення сервісів, визначених у цьому пункті, вони оплачуються Учасниками за тарифами встановленими Організатором.

Платником за пересилання відправлення за ПЛ завжди є одержувач відправлення.

3.3. Обмеження до Бонусних відправлень:

- ✓ найбільша сторона відправлення не повинна перевищувати 70 см;
- ✓ відправлення не мають включати додаткову послугу «Повідомлення про вручення рекомендоване».

3.4. Учасник отримує можливість, в період від нарахування йому Бонусних відправлень і до моменту відключення від ПЛ, формувати відправлення Експрес, відправлення Стандарт або відправлення Документи з використанням Особистого кабінету та/або АРІ як з тарифікацією (але без можливості використання зниженого рівня тарифів та інших знижок), так і без тарифікації – в межах кількості Бонусних відправлень, наданих йому за весь час його участі у ПЛ, на свій розсуд. **Бонусні відправлення можливо використовувати протягом одного року.**

3.5. Нараховані Бонусні відправлення за кожен наступний місяць участі в ПЛ додаються до тих, що не використані Учасником за попередні місяці та повинні бути використані протягом 365 (трьохсот шестидесяти п'яти) календарних днів, з дати їх нарахування, при цьому термін дії можливості використання Бонусних відправлень не може бути довший терміну дії ПЛ.

3.6. Учасник може отримати інформацію щодо кількості нарахованих Бонусних відправлень, що доступні до використання, виключно в Особистому кабінеті або АРІ.

3.7. Бонусні відправлення не є товаром, в тому числі нематеріальним активом. Бонусні відправлення не можуть бути переведені Учаснику в грошовий еквівалент або у будь-який інший формат.

3.8. Протягом терміну дії ПЛ нараховані Учаснику Бонусні відправлення не можуть додаватися, продаватися чи, в будь-який інший спосіб, передаватися іншим Учасникам або третім особам.

4. Припинення участі у ПЛ

4.1. Учасник, за власним бажанням, може самостійно припинити участь у ПЛ в будь-який момент.

4.1.1. Відключення користувача Особистого кабінету від ПЛ здійснюється шляхом зняття ним відповідної позначки в профілі користувача Особистого кабінету:

Брати участь у програмі лояльності

ⓘ Ви можете відмовитись від участі у програмі лояльності у будь-який момент

Зберегти

4.1.2. Відключення користувача АРІ від ПЛ здійснюється шляхом письмового електронного звернення до Менеджерів, перелік та контактні дані яких знаходяться на сторінці «Контакти менеджерів» Розділу «Бізнес», яка розміщується на сайті: www.ukrposhta.ua. Звернення приймається до розгляду в разі його відправки з електронної адреси (e-mail) Користувача, яка вказана у відповідному розділі договору, укладеного між Користувачем та АТ "Укрпошта" на відправку поштових відправлень. Менеджер, після отримання звернення від такого Користувача, відключає його від ПЛ.

4.2. У разі відключення Учасника від ПЛ йому нараховується, згідно п. 3.1. цих Умов, кількість Бонусних відправлень на дату відключення від ПЛ. Користувач Особистого кабінету або АРІ, що відключений від ПЛ, має можливість використати нараховані Бонусні відправлення протягом 30 календарних днів з дати останнього відключення від ПЛ, за умови дії ПЛ.

Якщо з дати останнього відключення від ПЛ минуло більше 30 календарних днів – усі Бонусні відправлення, надані такому Користувачу за весь час його участі у ПЛ, анулюються і не можуть бути відновлені, навіть при повторному підключенні користувача до ПЛ.

4.3. З моменту відключення від ПЛ застосування зниженого рівня тарифів та знижок для користувача здійснюється у порядку, встановленому Організатором.

4.4. Організатор залишає за собою право, за попереднім повідомленням на електронну адресу Учасника, призупинити або припинити участь у ПЛ будь-якого Учасника, шляхом блокування Бонусних відправлень Учасника у випадку:

- недотримання ним цих Умов;
- подання ним Організатору недостовірної інформації;
- наявності обґрунтованих підозр в шахрайських діях;
- порушення вимог діючого законодавства України.

Бонусні відправлення у разі призупинення участі Учасника у ПЛ не можуть використовуватись ним до прийняття рішення Організатором про відновлення його участі у ПЛ.

Бонусні відправлення, нараховані Учаснику, у разі припинення його участі у ПЛ за рішенням Організатора, скасовуються.

Організатор не несе відповідальності за будь-які втрати чи збитки Учасника, які виникають внаслідок таких дій.

Відновлення участі у ПЛ, в разі призупинення, здійснюється за рішенням Організатора, після інформування про це Учасника.

4.5. У разі припинення участі в ПЛ за власним бажанням Учасника, обмеження зі сторони Організатора на повторне приєднання Учасника до ПЛ відсутні. У такому випадку, Учасник може приєднатися до ПЛ на умовах, визначених у Розділі 2 цих Умов, як новий Учасник.

4.6. В силу постійного вдосконалення ПЛ, Організатор залишає за собою право в односторонньому порядку вносити зміни до умов проведення ПЛ. Інформація про зазначені зміни буде розміщуватися на офіційному веб-сайті АТ «Укрпошта». Попереднє повідомлення Учасників про зміни умов ПЛ – не обов'язкове.

4.7. Організатор, внаслідок виходу з ладу обладнання (програмного забезпечення), дії шкідливих програм; несправностей у мережах зв'язку; несанкціонованого втручання в роботу обладнання (програмного забезпечення); технічних несправностей обладнання (програмного забезпечення) або з будь-якої іншої причини, яка знаходиться за межами контролю Організатора, та яка впливає на якість виконання, безпеку, достовірність результатів та/або належне проведення ПЛ, має право призупинити проведення ПЛ на час дії таких обставин, повідомивши про них на офіційному веб-сайті (www.ukrposhta.ua).

4.8. Організатор залишає за собою право припинити проведення ПЛ, якщо за будь-якої причини будь-який аспект ПЛ не може бути реалізований так, як це було заплановано, попередньо за 10 календарних днів, розмістивши на офіційному веб-сайті (www.ukrposhta.ua) відповідне повідомлення.

Бонусні відправлення, невикористані до припинення дії ПЛ, скасовуються.

5. Інші умови

5.1. У випадку виникнення ситуацій, що допускають неоднозначне тлумачення умов ПЛ, та/або питань, не врегульованих цим Порядком, остаточне рішення приймається Організатором відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.2. Спори з Учасниками щодо умов ПЛ або з інших питань, пов'язаних з участю у ній, вирішуються відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.3. Організатор не несе відповідальності за:

- достовірність наданої Учасниками інформації щодо їх персональних даних;

- невиконання (несвоєчасне виконання) Учасниками своїх обов'язків, передбачених цими Умовами.

5.4. Організатор не несе відповідальності за збої в роботі офіційного веб-сайту АТ «Укрпошта» і припинення його роботи внаслідок неправомірних дій третіх осіб (несанкціонований/неправомірний доступ тощо).

5.5. Організатор не несе відповідальності за неотримання або нерозуміння Учасником інформації про припинення ПЛ, якщо повідомлення було розміщено на офіційному веб-сайті (www.ukrposhta.ua).