ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ АТ «Укрпошта»
від 25.09.2025 № 7176
(у редакції наказу АТ «Укрпошта»
від 30.12.2025 № 9923)

ЗАГАЛЬНІ УМОВИ ДОХІДНОГО ДОГОВОРУ ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ ТА РЕАЛІЗАЦІЮ ЗНАКІВ ПОШТОВОЇ ОПЛАТИ, НЕМАРКОВАНОЇ ПРОДУКЦІЇ ТА ПАКУВАЛЬНОЇ ТАРИ

I. Термінологія

АТ «Укрпошта» - АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «УКРПОШТА»;

Замовник – сторона за договором, яка має намір отримати визначені договором послуги та товари.

Договір - є домовленість двох сторін щодо передачі у власність знаків поштової оплати та поштових конвертів, передачі у власність Замовника немаркованої продукції та пакувальної тари (далі – товар), надання універсальних послуг поштового зв'язку, послуг поштового зв'язку та пов'язаних з ними послуги, відповідно до Реєстру послуг АТ «Укрпошта», затвердженого відповідним наказом АТ «Укрпошта» та розміщеного на та розміщені на сайті АТ «Укрпошта», послуг з переказу коштів без відкриття рахунку, послуг з формування та передачі реєстрів, відповідно до Реєстру послуг АТ «Укрпошта», затвердженого відповідним наказом АТ «Укрпошта» та розміщеного на та розміщені на сайті АТ «Укрпошта».

II. Укладаючи Договір Сторони приходять до згоди щодо наступного.

2.1. За невиконання чи неналежне виконання зобов'язань за Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до законодавства України.

2.2. АТ «Укрпошта» несе відповідальність відповідно до законодавства України та внутрішніх нормативних документів АТ «Укрпошта», зокрема, але не виключно, які регламентують питання надання Послуг та купівлі продажу товару.

2.3. За порушення Замовником строків оплати за Договором, Замовник сплачує АТ «Укрпошта» пеню у розмірі подвійної облікової ставки Національного банку України, що діяла у період, за який сплачується пеня, від суми простроченого платежу за кожний день такого прострочення. Сплата пені не звільняє Замовника від виконання ним своїх зобов'язань за Договором.

2.4. У разі надання Замовником недостовірної інформації під час укладання Договору або безпосередньо замовлення Послуг (товару), АТ «Укрпошта» не несе відповідальності за своєчасність та належність надання Послуг, доставку товару, при цьому якщо надання такої недостовірної інформації призвело до

збитків (додаткових витрат) АТ «Укрпошта», Замовник зобов’язується відшкодувати всі пов’язані з цим збитки протягом 3 (трьох) днів з моменту отримання відповідної вимоги АТ «Укрпошта».

2.5. У разі, якщо несвоєчасне надання Замовником інформації про зміну статусу платника ПДВ, зазначеного в Договорі, призвело до складання АТ «Укрпошта» податкової накладної (податкових накладних) з помилковим індивідуальним податковим номером (ІПН) Замовника, Замовник несе відповідальність у вигляді штрафної санкції у розмірі 100% від всіх сум ПДВ, відображених у податкових накладних, що складені АТ «Укрпошта» після дати внесення змін до реєстраційних даних Замовника та до дати отримання АТ «Укрпошта» повідомлення Замовника про таку зміну.

2.6. Сторони Договору звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань у разі виникнення надзвичайних та невідворотних обставин, визначених Регламентом засвідчення Торгово-промисловою палатою України та регіональними торгово-промисловими палатами форс-мажорних обставин (обставин непереборної сили), затвердженим Рішенням Президії Торгово-промислової палати України 18 грудня 2014 р. №44(5) (із змінами та доповненнями), а також у разі кібератаки, аварійного відключення від всесвітньої мережі Інтернет або від мережі постачання електричної енергії, та інших обставин, які об'єктивно впливають на виконання зобов'язань, передбачених Договором, обов'язків за законодавчими і іншими нормативними актами, дію яких неможливо було передбачити та дія яких унеможливила їх виконання протягом певного періоду часу (далі - обставини непереборної сили (форс-мажор).

2.7. Сторона, яка не може виконувати зобов’язання за Договором внаслідок дії обставин непереборної сили (форс-мажору), повинна письмово повідомити іншій Стороні про їх настання/припинення, при цьому АТ «Укрпошта» може здійснити таке повідомлення шляхом розміщення відповідної інформації на Сайті, публікації інформації в друкованих медіа, розміщення відповідної інформації на інформаційних дошках, розташованих у об’єктах поштового зв’язку АТ «Укрпошта» або шляхом направлення відповідного листа засобами електронної пошти на електронну адресу Замовника вказану в Договорі.

2.8. Зазначені обставини непереборної сили (форс-мажор) можуть бути додатково підтверджені на вимогу іншої Сторони документом, наданим компетентним органом, до сфери діяльності якого відноситься встановлення факту наявності відповідних обставин.

2.9. Якщо ці обставини непереборної сили (форс-мажор) будуть продовжуватися більше 3 (трьох) місяців, кожна зі Сторін в установленому порядку має право розірвати цей Договір повідомивши (письмово) іншу Сторону за 20 (двадцять) календарних днів до його розірвання.

2.10. Сторони здійснюють необхідні заходи щодо розв’язання спірних питань, розбіжностей чи претензій, що можуть виникнути в процесі виконання

умов Договору шляхом переговорів, а у разі не врегулювання спір розглядається у відповідному суді згідно із законодавством України.

2.11. Дія Договору може бути припинена достроково в один із нижченаведених способів та у наступних випадках:

2.11.1. за згодою Сторін, шляхом укладення додаткової угоди;

2.11.2 за ініціативою будь-якої зі Сторін, шляхом направлення іншій Стороні письмового повідомлення про припинення Договору не пізніше, ніж за 30 (тридцять) календарних днів до передбачуваної дати припинення Договору, в такому випадку датою припинення Договору є дата визначена у повідомленні ініціюючої Сторони;

2.11.3. в інших випадках, обумовлених Договором та законодавством України.

2.12. Форма розрахунків - безготівкова. Розрахунки здійснюються в національній валюті України - гривні.

2.13. АТ «Укрпошта» складає податкову накладну та реєструє її в Єдиному реєстрі податкових накладних з дотриманням вимог Податкового кодексу України та Порядку заповнення податкової накладної, затвердженого актом центрального органу виконавчої влади, що забезпечує формування та реалізацію державної фінансової та єдиної податкової політик.

2.14. При виконанні своїх зобов’язань за Договором, Сторони не виплачують, не пропонують виплатити і не дозволяють виплату будь-яких грошових коштів або передачу цінностей та будь-якого майна, прямо або опосередковано, будь-яким особам за вчинення чи не вчинення такою особою будь-яких дій з метою отримання обіцянки неправомірної вигоди або отримання неправомірної вигоди від таких осіб, а також не вчиняють дії, що порушують вимоги чинного законодавства та міжнародних актів про запобігання та протидію легалізації (відмиванню) доходів, одержаних злочинним шляхом, фінансуванню тероризму та фінансуванню розповсюдження зброї масового знищення та законодавства про запобігання корупції.

2.15. У разі виникнення у Сторони підозри про те, що відбулося чи може відбутися порушення умов цього розділу, відповідна Сторона зобов’язана повідомити іншу Сторону в письмовій формі, при цьому відповідне повідомлення АТ «Укрпошта» повинно бути направлено на адресу юридичної особи. У письмовому повідомленні Сторона зобов’язана послатися на факти або подати матеріали, що достовірно підтверджують або дають підстави припускати, що відбулося чи може відбутися порушення будь-яких положень вказаного вище пункту цього розділу іншою Стороною. Після надсилання письмового повідомлення, відповідна Сторона має право зупинити виконання зобов’язань за Договором до отримання підтвердження, що порушення не відбулося або не відбудеться, яке надається не пізніше 14 (чотирнадцяти) календарних днів з моменту отримання повідомлення.

2.16. Сторони вважають всю інформацію стосовно Договору, даних, що передаються Сторонами один одному в процесі виконання Договору та проведення відповідних переговорів між ними, – конфіденційною (далі – Конфіденційна інформація). Сторони приймають на себе зобов’язання не розголошувати Конфіденційну інформацію без отримання погодження на її розкриття від іншої Сторони, крім випадків обумовлених Договором.

2.17. Укладенням Договору Замовник надає АТ «Укрпошта» безвідкличну та безумовну згоду/дозвіл, а АТ «Укрпошта» має право розкрити (передати) будь-яку або всю інформацію стосовно Замовника та господарських операцій, які були проведені АТ «Укрпошта» відповідно до умов Договору, у тому числі Конфіденційну інформацію, яка стала відома АТ «Укрпошта» в процесі укладання та виконання Договору, у наступних випадках та таким особам:

2.17.1. аудиторам, іншим юридичним та фізичним особам у разі, якщо відповідна інформація за Договором є необхідною для виконання ними укладених з АТ «Укрпошта» правочинів;

2.17.2. Національному банку України, органам державної влади (управління), місцевого самоврядування, іншим установам, органам та організаціям, адвокатам в межах їх повноважень на підставі їх офіційного запиту та/або в процесі здійснення перевірки фінансово-господарської чи іншої діяльності АТ «Укрпошта».

2.18. Інформація не вважається конфіденційною, якщо на момент її отримання вона є публічною або стає такою не в результаті порушення цього Договору, є дозволеною до оприлюднення або розкриття письмовим дозволом Сторони, є отриманою від третьої особи, яка на законній підставі уповноважена її надавати.

2.19. Обробка персональних даних за Договором здійснюється Сторонами у відповідності до вимог Закону України «Про захист персональних даних» на підставі Закону України «Про поштовий зв'язок», Закону України «Про платіжні послуги» та з метою виконання Договору.

2.20. Замовник, підписанням Договору, надає згоду щодо можливості ведення відеоспостереження засобами АТ «Укрпошта» в місцях надання Послуг, а також підтверджує факт отримання попередньої згоди від своїх працівників та осіб, які будуть залучені Замовником до виконання Договору щодо можливого ведення відеоспостереження відносно них.

2.21. Зміни до Договору вносяться шляхом укладення додаткової угоди, підписаної уповноваженими на це представниками Сторін, і є невід’ємною частиною Договору, окрім випадків, обумовлених Договором коли зміни до Договору вносяться в інший визначений спосіб.

2.22. Внесення змін до Договору в частині зміни редакцій Регламентуючих документів та зміни Тарифів (цін), здійснюються шляхом розміщення на Сайті АТ «Укрпошта» та/або державних сайтах України відповідних змін або нової

редакції зазначених документів. Такі зміни до Договору застосовуються Сторонами з моменту набрання ними чинності та не потребують їх оформлення додатковою угодою до Договору.

2.23. У разі незгоди Замовника зі змінами до Договору в частині зміни редакцій Регламентуючих документів та зміни Тарифів (цін), Замовник повинен припинити замовлення (отримання) Послуг та/або товару і має право ініціювати розірвання Договору у встановленому порядку.

2.24. Замовник зобов'язаний самостійно відстежувати та ознайомлюватись на Сайті АТ «Укрпошта» та/або державних сайтах України зі змінами до Регламентуючих документів та змінами Тарифів (цін) і самостійно несе усі ризики невиконання зазначеного обов'язку.

2.25. Сторони засвідчують однакове розуміння ними умов Договору та його правові наслідки, підтверджують укладення Договору на підставі вільного волевиявлення та дійсність своїх намірів при його укладенні, а також те, що Договір не містить ознак фіктивного або удаваного правочину, що він не укладений під впливом помилки щодо його природи, прав та обов'язків Сторін, а також під впливом обману чи збігу тяжких обставин.

2.26. Всі повідомлення, направлені Сторонами вважаються належним чином відправленими, якщо вони вручені особисто особі, уповноваженій на приймання кореспонденції або направлені рекомендованим листом з повідомленням про вручення на адреси Сторін, що визначені Договором, а також направлені (передані) у спосіб, визначений Договором.

2.27. Замовник укладенням Договору підтверджує:

2.27.1. що він на момент укладення Договору ознайомився зі змістом Регламентуючих документів та Тарифами (цінами) на Послуги та/або товар, які розміщені на Сайті АТ «Укрпошта» та/або державних сайтах України, та їх зміст є зрозумілим, заперечень до їх змісту не має, а також що умовами цих документів права Замовника не порушені.

2.27.2. що представник Замовника, який підписує цей Договір від імені Замовника, належним чином вибраний та/або наділений достатніми повноваженнями, які не скасовані, не обмежені, не оспорюються третіми особами, і що всі внутрішні процедури Замовника, необхідні для реалізації цих повноважень, виконані в повному обсязі і належним чином;

2.27.3. що має всі законні підстави та повноваження передавати АТ «Укрпошта» персональні дані фізичних осіб з метою виконання АТ «Укрпошта» умов Договору;

2.27.4. що він та/або пов'язані з ним особи (у тому числі кінцевий(ві) бенефіціарний(ні) власник(ки)) не перебуває(ють) у списках осіб, до яких застосовуються обмежувальні заходи (санкції) відповідно до законів та інших нормативно-правових актів України, що забороняють встановлення ділових відносин, передбачених цим Договором, або можуть негативно вплинути на

виконання його умов. У разі зміни зазначених обставин Замовник зобов'язаний невідкладно, але не пізніше 5 (п'яти) робочих днів повідомити АТ «Укрпошта» про таку зміну. АТ «Укрпошта» має право припинити надання Послуг (доставку товару) на період дії зазначених вище обставин та/або ініціювати дострокове припинення дії Договору у порядку, встановленому Договором.

2.27.5. що він на момент укладення Договору ознайомлений з інформацією щодо діяльності АТ «Укрпошта», що стосується надання фінансової платіжної послуги відповідно до вимог статей 21, 30 Закону України «Про платіжні послуги», статті 7 Закону України «Про фінансові послуги та фінансові компанії» зміст яких є для нього зрозумілим, заперечень до їх змісту не має.

2.28. У випадку, якщо умови Договору суперечать вимогам Регламентуючих документів чи законодавству України, то Сторони керуються нормами законодавства України та Регламентуючими документами, при цьому укладення додаткової угоди до Договору не вимагається.

2.29. Якщо в будь-який час, будь-яке положення Договору є або стає незаконним, недійсним в будь-якому аспекті згідно з законодавством України, це жодним чином не впливає на законність, чинність решти положень Договору, при цьому Сторони зобов'язуються у найкоротший термін замінити недійсні положення такими положеннями, що найбільш відповідають первинним намірам Сторін.

2.30. Договір складений українською мовою, укладається при повному розумінні Сторонами його умов та термінології і підписується або в паперовій формі у двох автентичних примірниках, що мають однакову юридичну силу, - по одному для кожної із Сторін, або у формі електронного документу відповідно до вимог діючого законодавства України. Виправлення у тексті цього Договору не допускаються, а у випадках їх внесення не мають юридичної сили.

2.31. Договір має переважну силу відносно усіх попередніх переговорів, правочинів, домовленостей, як усних, так і письмових, що стосуються предмета Договору.

2.32. Сторони дійшли до взаємної згоди щодо можливості створення первинних та інших документів, що складаються у зв'язку з виконанням Договору, у формі електронних документів з використанням кваліфікованих електронних підписів уповноважених осіб Сторін для їх підписання.

2.33. Зміна Сервісу/електронної пошти для обміну документами протягом строку дії Договору здійснюється шляхом обміну офіційними листами, що направляються Сторонами у спосіб, визначений Договором.

2.34. У разі укладання Договору (додаткових угод до Договору) у формі електронного документа використовуються кваліфіковані електронні підписи уповноважених осіб Сторін для їх підписання. У такому випадку датою набрання чинності Договором (додатковою угодою до Договору), створеним у формі електронного документа, є дата його підписання уповноваженим

представником Сторони, який останнім підписав цей Договір (додаткову угоду до Договору) шляхом накладання кваліфікованого електронного підпису, якщо інше не визначено умовами Договору.

Датою набрання чинності первинних документів, складених у формі електронних документів, є дата їх складання, зазначена на таких документах, незалежно від дати їх підписання (накладення кваліфікованого електронного підпису) уповноваженою особою АТ «Укрпошта».

Виконання зобов'язань АТ «Укрпошта» за договором здійснюється після отримання від Замовника підписаного ним Договору та активації Договору в автоматизованій системі АТ «Укрпошта»

2.35. АТ «Укрпошта» не використовує печатку (електронну печатку) для засвідчення підпису на оригіналі Договору, додаткових угодах до нього, первинних та інших документах, які створюються на виконання Договору.

Загальні умови підготовлені управлінням правового забезпечення операційної діяльності департаменту з правових питань, начальник управління Ірина МЕЛЬНІЧЕНКО